

Termos de Referência para Recrutamento de:

COORDENADOR DE PROJETOS - Agrônomo

Data de Publicação	23/10/2019	Prazo para submissão de candidatura	10/11/2019
Local:	Bafatá, Guiné-Bissau (<i>com deslocações nos sítios de atuação</i>)		
Data de início:	Dezembro de 2019		
Duração:	Contrato inicial de 12 meses (possibilidade de extensão)		
Categoria profissional:	Coordenador de Projetos		
Reporta a:	Coordenadora de País e Diretora Executiva		

A organização promotora

A TESE é uma Organização Não-Governamental para o Desenvolvimento (ONGD) criada em 2002, que utiliza o conceito de inovação social como “chapéu” da sua atuação em Portugal e nos países em desenvolvimento. Criamos valor efetivo, estando envolvidos desde a identificação de problemas até à criação e implementação de soluções inovadoras. Pretendemos investigar, criar, implementar e sensibilizar, construindo um ciclo de soluções socialmente inovadoras e sustentáveis como resposta às necessidades tradicionais e emergentes.

Nos sectores de intervenção Internacional a TESE promove:

- **Projetos de cooperação para o desenvolvimento** - Com um forte enfoque no contexto local e no reforço mútuo de competências, com parceiros locais (Atores Não Estatais - ANE e Autoridades Locais - AL) formulamos e implementamos projetos que promovem o acesso a serviços de Água, Saneamento e Energia
- **Desenvolvimento de políticas públicas** - Orientamos as nossas intervenções para a implementação, o reforço e a formulação de políticas públicas nos nossos setores de atuação
- **Produção de conhecimento** - Acreditamos que a produção e disseminação de conhecimento são essenciais para apoiar o fortalecimento contínuo da nossa Ação, e daqueles com quem trabalhamos.
- **Serviços de consultoria para o desenvolvimento** - Complementamos a nossa Ação através da prestação de serviços de consultoria, tendo por base os mesmos princípios: reforço mútuo de competências, desenvolvimento de políticas públicas e produção de conhecimento.

O Projeto

- A TESE é a entidade executora do Projeto UE-AINDA (Ações Integradas em Nutrição e Desenvolvimento Agrícola): Programa de Reforço de Resiliência na Fileira de Arroz nos setores de Bafatá e Contuboeil (Nó Arruz, Nó Labur). As entidades financiadoras são a União Europeia (UE) e o Camões – Instituto da Cooperação e Língua, I.P.
- O projeto tem como principal objetivo contribuir para melhorar os rendimentos dos/as pequenos produtores/as por meio de várias intervenções na cadeia produtiva do arroz e, assim, contribuir para reduzir a insegurança alimentar crónica na Guiné-Bissau e desenvolver a resiliência das populações.
- A fim de atingir os objetivos, pretende-se aumentar a produção de arroz através de técnicas de agricultura sustentável (sistemas de irrigação fotovoltaicos, obras de melhoria dos campos de arroz e formação em agricultura sustentável) e através de Produtos Financeiros para o Desenvolvimento Agrícola.

Tarefas Principais do Coordenador de Projeto

Coordenação e execução do Programa de Reforço de Resiliência na Fileira de Arroz nos setores de Bafatá e Contuboeil (Nó Arruz, Nó Labur):

- Coordenar as atividades do programa, nomeadamente:
 - Instalação de sistemas de irrigação descentralizados, com recurso a energia solar fotovoltaica para aumentar a produção de arroz;
 - Criação de um modelo de gestão para os sistemas de irrigação através de grupos focais com os produtores;
 - Implementação de um programa de formação em técnicas de agricultura sustentável (gestão do solo, dos nutrientes, da água e dos fertilizantes, controlo de pragas, etc.)
 - Seguimento e conclusão do programa piloto de Produtos Financeiros para o Desenvolvimento Agrícola, em curso de implementação.
- Gerir as parcerias e a equipa afeta ao programa e promover reuniões periódicas para avaliação, monitorização e planificação das atividades;
- Apoiar os parceiros na elaboração/atualização de planos de atividades e realizar o seguimento dos mesmos;
- Realizar o seguimento da execução orçamental, rever e validar os relatórios financeiros e os mapas de tesouraria do programa;
- Cumprir e garantir o cumprimento de todas as obrigações inerentes aos contratos de subvenção das entidades financiadoras e, em particular, assegurar a execução dos planos de atividades e orçamentos contratualizados;
- Garantir e reforçar a participação dos atores locais na tomada de decisões estratégicas (incluindo grupos-alvo/parceiros/beneficiários);
- Promover a adequada visibilidade do programa, dos parceiros, associados e financiadores;
- Assegurar o estabelecimento de boas relações e a comunicação regular sobre o desempenho e progresso do programa com as entidades financiadoras;
- Apoiar parceiros na elaboração de relatórios narrativos e relatórios financeiros, segundo as regras das entidades financiadoras;
- Manter uma perceção geral da situação de segurança a nível nacional e local, nas áreas de operação da TESE.

Gestão e desenvolvimento dos colaboradores

- Contribuir de forma ativa para a construção de uma equipa forte, orientando o seu desenvolvimento, planeamento eficaz, e adotando ações imediatas para resolver problemas de desempenho;
- Preparar termos de referência para novas contratações e assegurar o recrutamento de recursos humanos;
- Assegurar que são desenvolvidas e aplicadas políticas, termos e condições de contratação do pessoal nacional, com base nas políticas e diretrizes da TESE e dos doadores, e as leis do País;
- Avaliar e Monitorizar se as estratégias definidas, responsabilidades e os procedimentos internos estão a ser devidamente implementados pela equipa dos projetos;
- Identificar necessidades de formação para os colaboradores da sua equipa.

Representação

- Desenvolver contactos e *networking* junto de doadores, potenciais parceiros e grupos de interesse nacionais e internacionais;
- Garantir que a TESE Guiné-Bissau e os seus interesses estão representados de forma profissional, com os parceiros, o Governo e os doadores;
- Construir relações de trabalho eficazes com decisores relevantes a nível do Governo, organizações locais, doadores e organizações internacionais, a fim de acompanhar os desenvolvimentos relevantes no país.

Mobilização e gestão de financiamentos

- Identificar novas oportunidades de financiamento alinhadas com os interesses estratégicos e operacionais da TESE, nomeadamente no setor da agricultura;
- Informar a equipa sobre as oportunidades identificadas e conjuntamente decidir eventual participação no concurso;
- Identificar e contribuir na formulação de propostas para candidaturas a projetos ou serviços
- Garantir uma resposta atempada às oportunidades de financiamento, que toda a informação necessária é providenciada pela equipa no terreno e contribuir para a preparação dos documentos de concurso (manifestações de interesse, propostas técnicas e financeiras).

Qualificações/Requisitos Essenciais

- Formação superior numa área relacionada com agronomia (tropical e/ou arroz);
- Mínimo 5 anos de experiência de trabalho em setores relacionados com agricultura;
- Experiência em cooperação para o desenvolvimento ou coordenação de projetos;
- Experiência específica de participação em pelo menos 3 projetos ou estudos de cooperação ao desenvolvimento no setor da agricultura;
- Conhecimento dos procedimentos e dos mecanismos de apoio externo da UE e conhecimento dos regulamentos, procedimentos e requisitos da Comissão Europeia no âmbito dos contratos de subvenção;
- Competências de comunicação, análise crítica e escrita;
- Capacidade de trabalhar em ambientes multiculturais e disciplinares, vontade e entusiasmo em trabalhar em condições por vezes desafiantes;
- Conhecimentos de ferramentas informáticas profissionais básicas: sistemas operacionais e programas de uso geral.

Qualificações/Requisitos Preferenciais

- Experiência de trabalho em países em desenvolvimento e/ou na África subsaariana;
- Participação em projetos e estudos de engenharia hidráulica;
- Conhecimento dos procedimentos e dos mecanismos de apoio de financiadores internacionais;
- Experiência de trabalho na Guiné-Bissau e conhecimento do contexto do país.

Conhecimentos linguísticos

- Nível avançado (min nível B2), escrito e falado, da língua portuguesa (obrigatório).
- Nível básico (min nível A2), escrito e falado, de inglês e/ou francês.

O que pode esperar

- Fazer parte de uma organização multicultural de referência nos seus sectores de atuação;
- Contribuir para ultrapassar os exigentes e complexos desafios para o sector da agricultura;
- Aprender e desenvolver-se profissionalmente dentro da TESE.

Processo de seleção

As candidaturas, incluindo *Curriculum Vitae* atualizado com pelo menos 2 referências e carta de motivação, deverão ser enviadas por correio eletrónico para o endereço t.lourenco@tese.org.pt, com a referência: TESE_CoordAgr_2019.

A carta de motivação deverá incluir referências explícitas às principais qualificações exigidas.

Apenas os candidatos selecionados para a segunda fase de recrutamento serão contactados.